



Die didaktische Leiterin oder der didaktische Leiter nimmt insbesondere folgende Aufgaben wahr:

- Entwicklung des Schulprogramms
- Koordination der Beratung in der Schule
- Koordination der Differenzierungs- und Fördermaßnahmen
- Sicherstellung der Vergleichbarkeit der Leistungsbewertung in der Schule
- Koordination fächerübergreifender methodischer didaktischer Vorhaben
- Planung und Organisation des Ganztagsbetriebs
- Federführung bei der Erstellung von Elterninformationen über die fachliche und pädagogische Arbeit der Schule
- Planung und Durchführung von innerschulischen Lehrerfortbildungen; Information über außerschulische Fortbildungsveranstaltungen
- Organisation und Leitung pädagogischer Gesprächskreise, auch unter Beteiligung von Eltern
- Pädagogische Beratung der Schulleitung bei der Entwicklung der Organisationsstrukturen der Schule

Weitere Aufgaben im System WvSGeK:

- Steuerung von Schulentwicklungsprozessen
- Unterrichtsentwicklung
- Personal-Management und Entwicklung
- Steuerung und Entwicklung der Fachkonferenzarbeit
- Planung und Gestaltung von Förder- und Diagnosemaßnahmen (Sprachförderung, Dyskalkulie, Migrationsförderung, abschlussbezogene Förderung im Rahmen der Ergänzungsstunden ...)
- Organisation und Gestaltung der sozialpädagogischen Arbeit → WIS
- Koordinationstreffen mit dem Schulsozialarbeiter
- Öffentlichkeitsarbeit und Homepagegestaltung
- Gestaltung und Legitimation der Umsetzung der Kernlehrpläne und Leistungsstandards (KLP, Berichterstattung LSE, ...) vor allem im Kooperation mit den FaKo-Vorsitzenden
- Individuellen Förderung und Forderung, Begabungsförderung, Wettbewerbe → BAC
- Organisation der ProWo → NIR
- Ausbildungssteuerung und -gestaltung in der Lehrerausbildung (Praktikanten, Praxissemester → SIC, Referendare → KEI, KLS, WID)
- Gemeinsames Lernen → SCS/HÄJ
- Initiation und Koordination von Wettbewerben / Zusammenarbeit mit Universitäten → BAC
- Koordination der Lernausgangsdiaagnosen Jg. 05
- Publizieren des Jahresterminplanes
- Lernzeiten, Schulplaner → SIC
- Einführung neuer KollegInnen (schulinterne Lehrpläne, pädagog. Absprachen, Leistungskonzept usw.)

Außerschulische Aufgaben:

- Schulentwicklungsberaterin der Bezirksregierung Arnsberg
- Teilnehmerin DL-Netzwerk